



EMO

Hannover

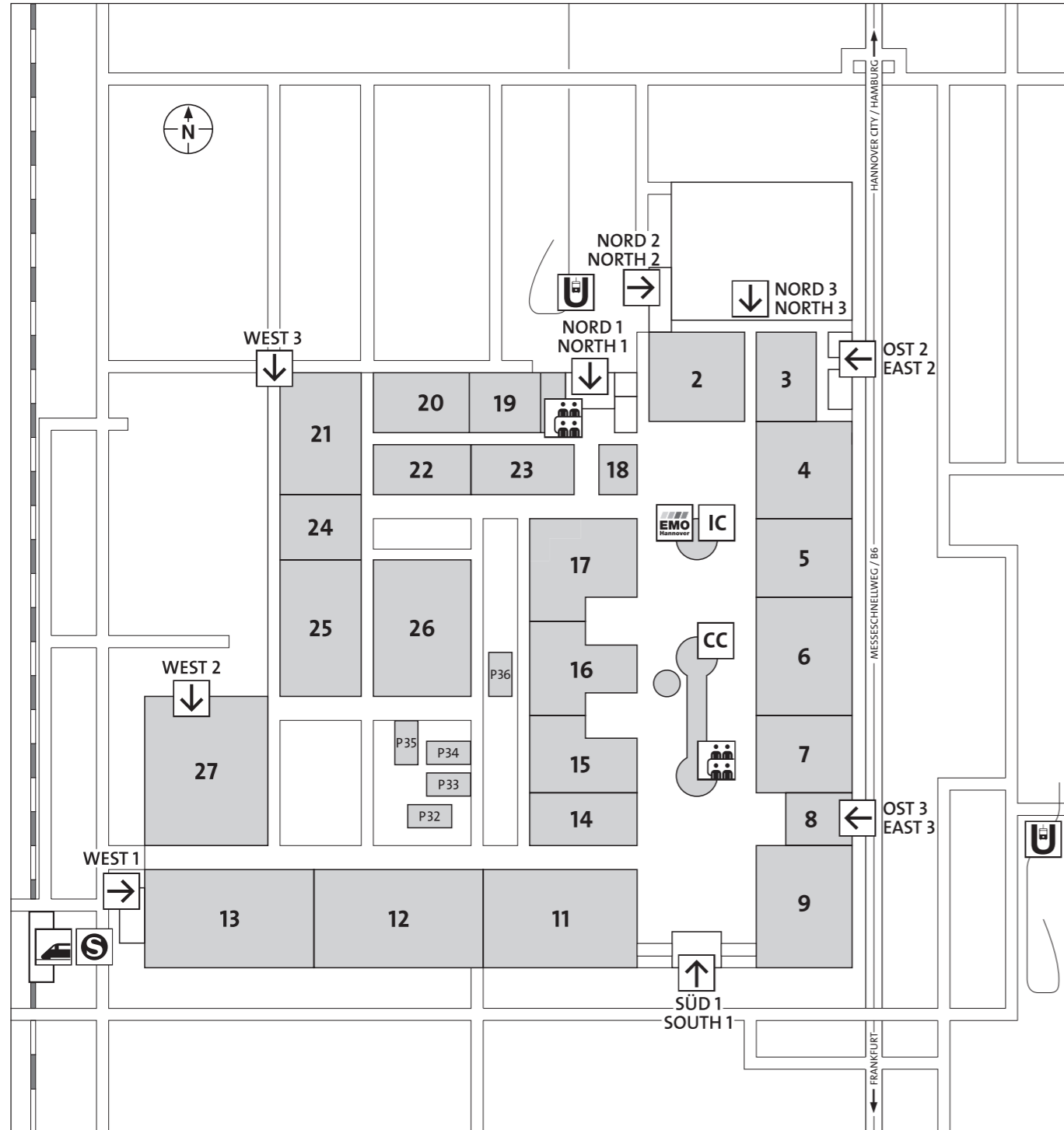
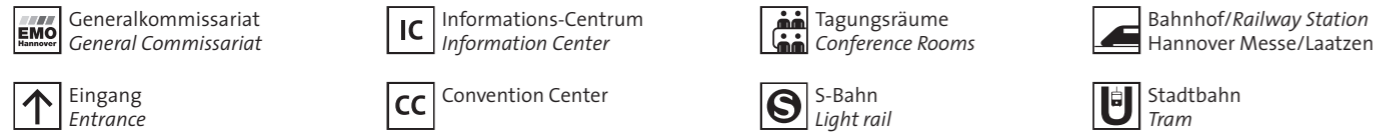
16 - 21 · 9 · 2019

The world of metalworking

Smart technologies driving tomorrow's production!

Teilnahmebedingungen · Conditions of participation

Ausstellungsgelände · Exhibition Grounds



Änderungen vorbehalten · Subject to alteration

Zeitplan

Schedule

01.12.2018
Anmeldeschluss / Katalogeintragung

1 December 2018
Deadline for application / catalogue entries

31.01.2019
Zulassung

31 January 2019
Admission

08.05.2019
Erhalt Standbestätigung

8 May 2019
Receipt of stand confirmation

12.06.2019
Erhalt Standmietenrechnung

12 June 2019
Receipt of stand rental invoice

19.06.2019
Fälligkeit Standmiete

19 June 2019
Stand rental payment due

01.09.2019 (7:00 h) –
15.09.2019 (18:00 h)
Standaufbau

1 September 2019 (7:00 hrs) –
15 September 2019 (18:00 hrs)
Erection of stands

16.09.–21.09.2019
Laufzeit

16-21 September 2019
Duration

21.09.2019 (18:00 h) –
30.09.2019
Standabbau

21 September 2019 (18:00 hrs) –
30 September 2019
Stand removal



Inhalt

	Seite
A Wichtige Hinweise für Aussteller	4
Teilnahmebedingungen	
Artikel I	
1 VERANSTALTER – GENERALKOMMISSARIAT	6
2 ZEIT UND ORT DER MESSE	6
3 ÖFFNUNGSZEITEN	6
4 ANMELDUNG	6
5 ANERKENNUNG DER TEILNAHMEBEDINGUNGEN	6
6 MESSEGUT	8
7 AUSSTELLER	8
8 SCHRIFTWECHSEL	8
Artikel II	
9 ANMELDESCHLUSS	10
10 GARANTIEBETRAG	10
11 ZULASSUNG	10
12 STANDBESTÄTIGUNG	12
Artikel III	
13 STANDMIETE – ZAHLUNGSBEDINGUNGEN – RÜCKTRITT	12
14 LEISTUNGEN – TRANSPORT UND LAGERUNG – TRANSPORT- UND MESSEVERSICHERUNG	14
15 MESSEKATALOG	16
16 TECHNISCHE RICHTLINIEN	16
Artikel IV	
17 STANDAUFBAU	16
18 STANDAUSSTATTUNG	16
19 RÄUMUNG	18
20 BESCHÄDIGUNGEN AN EINRICHTUNGEN	18
Artikel V	
21 GEWERBLICHER RECHTSSCHUTZ	20
22 HÖHERE GEWALT	20
23 HAFTUNGSAUSSCHLUSS – SCHADENERSATZANSPRÜCHE	20
24 HAUS- UND PLATZORDNUNG	20
25 PFANDRECHT	20
26 DATENSCHUTZ	22
27 SCHIEDSGERICHTSKLAUSEL	22
B Verzeichnis der Zuteilungssektoren	24



Contents

	Page
A Important information for exhibitors	5
Conditions of participation	
Article I	
1 ORGANISER – GENERAL COMMISSARIAT	7
2 DATE AND LOCATION OF THE TRADE FAIR	7
3 OPENING HOURS	7
4 APPLICATION	7
5 ACCEPTANCE OF THE CONDITIONS OF PARTICIPATION	7
6 TRADE FAIR GOODS	9
7 EXHIBITORS	9
8 CORRESPONDENCE	9
Article II	
9 APPLICATION DEADLINE	11
10 DEPOSIT	11
11 ADMISSION	11
12 STAND CONFIRMATION	13
Article III	
13 RENT OF STANDS – TERMS OF PAYMENT – WITHDRAWAL	13
14 SERVICES – TRANSPORT AND STORAGE – TRANSPORT AND TRADE FAIR INSURANCE	15
15 TRADE FAIR CATALOGUE	17
16 TECHNICAL REGULATIONS	17
Article IV	
17 ERECTION OF STANDS	17
18 STAND DECORATION	17
19 REMOVAL	19
20 DAMAGE CAUSED BY EXHIBITORS	19
Article V	
21 PROTECTION OF PATENT RIGHTS	21
22 FORCE MAJEURE	21
23 EXCLUSION OF LIABILITY – CLAIMS FOR INDEMNIFICATION	21
24 LOCAL REGULATIONS	21
25 RIGHT OF LIEN	21
26 DATA PROTECTION	23
27 ARBITRATION CLAUSE	23
B Classification of stand sections	25



Wichtige Hinweise für Aussteller

Damit Ihre Teilnahme an der EMO Hannover 2019 möglichst reibungslos und erfolgreich verläuft und wir Sie optimal betreuen können, bitten wir um genaue Beachtung der Teilnahmebedingungen und folgender Hinweise:

- 1. ANMELDESCHLUSS**
Wir bitten Sie, Ihre Anmeldung schriftlich oder online bis spätestens 01.12.2018 einzureichen (siehe Artikel II, 9).
- 2. GARANTIEBETRAG**
Bitte beachten Sie, dass nach Eingang der Anmeldung beim Generalkommissariat der Aussteller eine Garantiebetragrechnung erhält, die umgehend zu begleichen ist.
- 3. STANDMIETE**
Der Versand der Standmietenrechnungen erfolgt durch die Deutsche Messe AG im Namen und Auftrag des VDW. Bitte überweisen Sie die Standmiete in voller Höhe und ohne Abzug des Garantiebetrages, da dieser als Vorauszahlung für Vorlaufkosten und kostenpflichtige Leistungen dient (siehe Artikel III, 13).
- 4. MESSEGUT**
Zur Messe sind nur fabrikneue, von Ihrem eigenen Unternehmen hergestellte Erzeugnisse zugelassen. Fremdprodukte sind nicht erlaubt (siehe Artikel I, 6). Ebenso sei darauf hingewiesen, dass Mitaussteller nicht zugelassen sind (siehe Artikel II, 12).
- 5. MINDESTSTANDGRÖSSE**
Bitte beachten Sie, dass gemäß Artikel III, 13 die Mindeststandfläche 20 m² beträgt.
- 6. STANDAUSSTATTUNG**
Durch Beschluss des CECIMO sind die Bestimmungen über die Gestaltung und Ausstattung der Stände erneut bestätigt und für alle Aussteller für verbindlich erklärt worden. Artikel IV, 18 ist deshalb genau zu beachten. Wir bitten Sie, alle, die mit dem Bau und der Ausgestaltung Ihres Standes befasst sind, entsprechend zu unterrichten.
- 7. TECHNISCHE RICHTLINIEN**
Die Technischen Richtlinien stehen ab dem 30.09.2018 als Download auf www.emo-hannover.de zur Verfügung oder können auf Anfrage versandt werden.

GENERALKOMMISSARIAT
EMO Hannover 2019



Important information for exhibitors

To ensure that EMO Hannover 2019 runs as smoothly and successfully as possible for you and to enable you to make maximum use of our support, please read the "Conditions of participation" and the following notes carefully:

- 1. DEADLINE FOR APPLICATION**
Please submit your application in writing either online or by post by 1 December 2018 at the latest (see Article II, 9).
- 2. DEPOSIT**
Please note that exhibitors will be sent a deposit invoice as soon as their application has been received by the General Commissariat. This invoice must be paid immediately.
- 3. RENT OF STANDS**
The stand rental invoice will be issued by Deutsche Messe AG on behalf of and with the authorisation of VDW. Please transfer the stand rental in full and without deducting the deposit, as this is considered as an advance payment for pre-fair costs and chargeable services (see Article III, 13).
- 4. TRADE FAIR GOODS**
Only new products manufactured by your company are permitted at the trade fair. Products made by third parties are not allowed (see Article I, 6). Sub-letting of stand space to co-exhibitors is not permitted either (see Article II, 12).
- 5. MINIMUM STAND SIZE**
Please note that, in accordance with Article III, 13, the minimum stand size is 20 m².
- 6. STAND DECORATION**
The provisions on the design and decoration of stands have again been approved by a CECIMO resolution and have been declared binding for all exhibitors. Article IV, 18 must be carefully observed. Please inform all those involved in the construction and decoration of your stand accordingly.
- 7. TECHNICAL REGULATIONS**
The "Technical Regulations" will be available for downloading from 30 September 2018 at www.emo-hannover.de – or they can also be sent on request.

GENERAL COMMISSARIAT
EMO Hannover 2019

Teilnahmebedingungen

Die nachfolgenden Teilnahmebedingungen zur Teilnahme an der EMO Hannover 2019 werden vom Aussteller, mit dem Einreichen seiner Anmeldung zur Teilnahme an der EMO Hannover 2019, als verbindlicher Inhalt seines Angebots auf Abschluss eines Teilnahmevertrages anerkannt.

- I Allgemeine Bestimmungen
- II Anmeldeschluss – Garantiebetrug – Zulassung – Standbestätigung
- III Standmiete – Leistungen – Messekatalog – Technische Richtlinien
- IV Standaufbau – Standausstattung – Räumung – Beschädigungen
- V Gewerblicher Rechtsschutz – Höhere Gewalt – Haftungsausschluss – Schadenersatzansprüche – Haus- und Platzordnung – Pfandrecht – Datenschutz – Schiedsgerichtsklausel

Artikel I

- 1 VERANSTALTER – GENERALKOMMISSARIAT
- 2 ZEIT UND ORT DER MESSE
Die 23. EMO findet vom 16. bis 21.09.2019 auf dem Messegelände der Deutschen Messe AG, Hannover, statt.
- 3 ÖFFNUNGSZEITEN
Die Messe ist für Besucher Montag bis Freitag von 9 bis 18 Uhr und Samstag von 9 bis 16 Uhr ununterbrochen geöffnet.
Während der Besuchszeit müssen die Stände besetzt und die Abdeckplanen entfernt sein.
- 4 ANMELDUNG
- 5 ANERKENNUNG DER TEILNAHMEBEDINGUNGEN
- 6 MESSEGUT
- 7 AUSSTELLER
- 8 SCHRIFTWECHSEL

1 VERANSTALTER – GENERALKOMMISSARIAT

Die EMOs werden auf Initiative und unter der Schirmherrschaft des Europäischen Komitees für die Zusammenarbeit der Werkzeugmaschinenindustrien (CECIMO) veranstaltet und sind den Werkzeugmaschinenherstellern der ganzen Welt zugänglich.

Mit der organisatorischen Durchführung der 23. EMO ist der VEREIN DEUTSCHER WERKZEUGMASCHINEN-FABRIKEN e.V. (VDW) beauftragt worden, der zu diesem Zweck ein Generalkommissariat gebildet hat.

Anschrift:
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Corneliusstraße 4
60325 Frankfurt am Main
Deutschland
Telefon: +49 69 756081-0
Telefax: +49 69 756081-74
emo@vdw.de

4 ANMELDUNG

Die Anmeldung zur Teilnahme an der Messe erfolgt durch Einreichen des vollständig ausgefüllten Anmeldeformulars schriftlich oder online an das Generalkommissariat. Anmeldungen in anderer Form haben keine Gültigkeit. In der Anmeldung durch den Aussteller aufgeführte Bedingungen oder Vorbehalte werden nicht berücksichtigt. Besondere Platzierungswünsche, die nach Möglichkeit berücksichtigt werden, stellen keine Bedingung für eine Beteiligung dar. Ein Konkurrenzausschluss wird nicht zugestanden.

5 ANERKENNUNG DER TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Neben den mit dem Einreichen der Anmeldung anerkannten Teilnahmebedingungen erkennt der Aussteller alle weiteren, auch nachträglich erlassenen Bestimmungen des Generalkommissariats als verbindlich an, soweit diese vom Generalkommissariat nach billigem Ermessen festgesetzt sind und nicht dem durch die Teilnahmebedingungen definierten Inhalt des Teilnahmevertrages widersprechen.

Conditions of participation

In submitting applications for participation at EMO Hannover 2019, exhibitors thereby accept the following "Conditions of participation" at EMO Hannover 2019 as a binding and constituent element of their offer for the conclusion of a participation contract.

- I General conditions
- II Application deadline – deposit – admission – stand confirmation
- III Rent of stands – services – trade fair catalogue – technical regulations
- IV Erection of stands – stand decoration – removal – damage
- V Protection of patent rights – force majeure – exclusion of liability – claims for indemnification – local regulations – right of lien – data protection – arbitration clause

Article I

- 1 ORGANISER – GENERAL COMMISSARIAT
- 2 DATE AND LOCATION OF THE TRADE FAIR
The 23rd EMO will be held from 16 September to 21 September 2019 at the trade fair grounds of Deutsche Messe AG, Hannover.
- 3 OPENING HOURS
The trade fair is open to visitors from Monday to Friday from 09:00 hrs to 18:00 hrs and on Saturday from 09:00 hrs to 16:00 hrs.
During these hours stands must be fully manned and exhibits must be uncovered for display.
- 4 APPLICATION
- 5 ACCEPTANCE OF THE CONDITIONS OF PARTICIPATION
- 6 TRADE FAIR GOODS
- 7 EXHIBITORS
- 8 CORRESPONDENCE

1 ORGANISER – GENERAL COMMISSARIAT

EMOs are organised under the patronage and at the initiative of the European Committee for Cooperation of the Machine Tool Industries (CECIMO). Participation is open to all machine tool manufacturers in the world. The organisation of the 23rd EMO will be carried out by the VEREIN DEUTSCHER WERKZEUGMASCHINEN-FABRIKEN e.V. (VDW – German Machine Tool Builders' Association) which has formed a General Commissariat for this purpose.

Address:
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Corneliusstraße 4
60325 Frankfurt am Main
GERMANY
Phone: +49 69 756081-0
Fax: +49 69 756081-74
emo@vdw.de

4 APPLICATION

Application for participation in the trade fair must be made online or by submitting the fully completed application form by post to the General Commissariat. Application in any other form is invalid. Conditions or provisions written into the application by the exhibitor shall have no validity. Special allocation requests shall be met wherever possible, but shall not form a condition of the application. No exclusion of competitors shall be accepted.

5 ACCEPTANCE OF THE CONDITIONS OF PARTICIPATION

In addition to the "Conditions of participation" accepted when submitting their application, exhibitors shall also accept all other regulations issued by the General Commissariat, including those issued subsequently, insofar as these are determined at equitable discretion by the General Commissariat and are in neither contradiction nor breach of the participation contract content as defined by the "Conditions of participation".

6 MESSEGUT

Zur Messe sind nur folgende fabrikneue Erzeugnisse zugelassen:

- Werkzeugmaschinen*
- Additive Verfahren
- Sonstige Maschinen
- Präzisionswerkzeuge
- Bauteile, Baugruppen, Zubehör
- Software, Fertigungs- und Prozessautomatisierung
- Messtechnik und Qualitätssicherung
- Dienstleistungen

Präzisionswerkzeuge und Zubehör für Werkzeugmaschinen dürfen nur auf Maschinen von Firmen vorgeführt werden, die selbst an der Messe teilnehmen. Schematische oder grafische Darstellungen bzw. Firmeninformationen sind zugelassen, soweit sie sich auf die Exponate beziehen; Modelle sowie Zeichnungen oder Fotografien von Maschinen oder Anlagen, die nicht auf der Messe gezeigt werden und der Ergänzung des Messegutes dienen, sind zugelassen. Nähere Angaben zur Aufstellung von Maschinen und anderen Exponaten sind in den Technischen Richtlinien enthalten.

Reine Informationsstände ohne Exponate sind nicht zugelassen.

Messegut, das diesen Bestimmungen nicht entspricht, wird auf Kosten und Gefahr des Ausstellers entfernt.

7 AUSSTELLER

Als Aussteller können nur Firmen zugelassen werden, die hinsichtlich des Messegutes mindestens zwei der drei Handlungen „Konstruieren“, „Herstellen“ und „Verkaufen“ erfüllen.

8 SCHRIFTWECHSEL

Der Schriftwechsel zwischen den Ausstellern aus Ländern, die Mitglieder des CECIMO sind, und dem Generalkommissariat kann auch über den jeweiligen nationalen Verband geführt werden.

- *von den belgischen Ausstellern:*
AGORIA – Federation for the Technology Industry
Bd. A. Reyers 80, 1030 Bruxelles, Belgien
nathalie.nicolas@agoria.be
- *von den britischen Ausstellern:*
The Manufacturing Technologies Association (MTA)
Machine Tool Manufacturers' Section
62 Bayswater Road, London, W2 3PS, Großbritannien
ruja@mta.org.uk
- *von den dänischen Ausstellern:*
The Manufacturing Industry – a part of the
Confederation of the Danish Industry
H.C. Andersens Boulevard 18, 1787 København V,
Dänemark
nicn@di.dk
- *von den deutschen Ausstellern:*
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.
Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main,
Deutschland
emo@vdw.de
- *von den finnischen Ausstellern:*
Technology Industries of Finland
Eteläranta 10, 00130 Helsinki, Finnland
veli-matti.kuisma@techind.fi
- *von den französischen Ausstellern:*
French Association for Manufacturing Technologies –
SYMOP
45, rue Louis Blanc, 92400 Courbevoie, Frankreich
c.malphettes@symop.com
- *von den italienischen Ausstellern:*
UCIMU – SISTEMI PER PRODURRE
Associazione Costruttori Italiani Macchine Utensili,
Robot e Automazione
Viale Fulvio Testi, 128, 20092 Cinisello Balsamo (MI),
Italien
emo.esp@ucimu.it
- *von den niederländischen Ausstellern:*
Federation Manufacturing Technology / VIMAG
(Dutch Machine Tool & Tooling Association)
Zilverstraat 69, 2718 RP Zoetermeer, Niederlande
info@fptvimag.nl
- *von den österreichischen Ausstellern:*
Fachverband Metalltechnische Industrie
Wiedner Hauptstraße 63, Postfach 430, 1045 Wien,
Österreich
baminger@fmti.at
- *von den portugiesischen Ausstellern:*
AIMMAP (Associação dos Industriais Metalúrgicos,
Metalomecânicos e Afins de Portugal)
Division 15 "Machine-Tools, Equipment, Tools and
Accessories for Metalworking" of AIMMAP
Rua dos Plátanos, 197, 4100-414 Porto, Portugal
aimmap@aimmap.pt
- *von den schwedischen Ausstellern:*
Machine & Tool Association of Sweden (MTAS)
Box 5510, Storgatan 5, 114 85 Stockholm, Schweden
mtas@tebab.com
- *von den schweizerischen Ausstellern:*
SWISSMEM (Schweizer Maschinen-, Elektro- und
Metall-Industrie)
Pfungstweidstraße 102, Postfach, 8037 Zürich,
Schweiz
info@swissmem.ch
- *von den spanischen Ausstellern:*
AFM – Advanced Manufacturing Technologies
Parque Tecnológico de San Sebastián
Pº Mikeletegi 59, 20009 Donostia – San Sebastián,
Spanien
afm@afm.es

* Eine Werkzeugmaschine für die Metallbearbeitung ist eine während des Betriebes nicht von Hand tragbare Maschine mit Kraftantrieb, die Metall oder unkonventionelle Materialien mittels Spanabnahme, Verformung, physikalisch-chemischer Behandlung oder einer Kombination dieser Verfahren bearbeitet.

6 TRADE FAIR GOODS

Only the following new products are permitted at the trade fair:

- Machine tools*
- Additive processes
- Other machines
- Precision tools
- Parts, components, accessories
- Software, manufacturing and process automation
- Measuring technology and quality assurance
- Services

Precision tools and accessories for machine tools may only be demonstrated on machines manufactured by companies participating in the trade fair.

Layouts, graphs or company information are permitted on the condition that they refer to the exhibits themselves; models, drawings and photographs of machines or systems which are not shown at the trade fair, but which serve the purpose of complementing products on display, are allowed. Further details regarding the presentation of machines and other exhibits can be found in the "Technical Regulations".

Information stands without exhibits are not permitted. Trade fair goods not complying with these regulations will be removed at the exhibitor's expense and risk.

7 EXHIBITORS

Only firms which undertake, in respect of the trade fair goods exhibited, at least two of the three following operations, i.e. "construction", "manufacture", "sale", will be admitted as exhibitors.

8 CORRESPONDENCE

All correspondence between exhibitors from a CECIMO member country and the General Commissariat may also be sent via the respective national association of that country.

- *By Belgian exhibitors via:*
AGORIA – Federation for the Technology Industry
Bd. A. Reyers 80, 1030 Bruxelles, Belgium
nathalie.nicolas@agoria.be
- *By British exhibitors via:*
The Manufacturing Technologies Association (MTA)
Machine Tool Manufacturers' Section
62 Bayswater Road, London, W2 3PS, UK
ruja@mta.org.uk
- *By Danish exhibitors via:*
The Manufacturing Industry – a part of the
Confederation of the Danish Industry
H.C. Andersens Boulevard 18, 1787 København V,
Denmark
nicn@di.dk
- *By German exhibitors via:*
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.
Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main, Germany
emo@vdw.de
- *By Finnish exhibitors via:*
Technology Industries of Finland
Eteläranta 10, 00130 Helsinki, Finland
veli-matti.kuisma@techind.fi
- *By French exhibitors via:*
French Association for Manufacturing Technologies –
SYMOP
45, rue Louis Blanc, 92400 Courbevoie, France
c.malphettes@symop.com
- *By Italian exhibitors via:*
UCIMU – SISTEMI PER PRODURRE
Associazione Costruttori Italiani Macchine Utensili,
Robot e Automazione
Viale Fulvio Testi, 128, 20092 Cinisello Balsamo (MI),
Italy
emo.esp@ucimu.it
- *By Dutch exhibitors via:*
Federation Manufacturing Technology / VIMAG
(Dutch Machine Tool & Tooling Association)
Zilverstraat 69, 2718 RP Zoetermeer, Netherlands
info@fptvimag.nl
- *By Austrian exhibitors via:*
Fachverband Metalltechnische Industrie
Wiedner Hauptstraße 63, Postfach 430, 1045 Wien,
Austria
baminger@fmti.at
- *By Portuguese exhibitors via:*
AIMMAP (Associação dos Industriais Metalúrgicos,
Metalomecânicos e Afins de Portugal)
Division 15 "Machine-Tools, Equipment, Tools and
Accessories for Metalworking" of AIMMAP
Rua dos Plátanos, 197, 4100-414 Porto, Portugal
aimmap@aimmap.pt
- *By Swedish exhibitors via:*
Machine & Tool Association of Sweden (MTAS)
Box 5510, Storgatan 5, 114 85 Stockholm, Sweden
mtas@tebab.com
- *By Swiss exhibitors via:*
SWISSMEM (Schweizer Maschinen-, Elektro- und
Metall-Industrie)
Pfungstweidstraße 102, Postfach, 8037 Zürich,
Switzerland
info@swissmem.ch
- *By Spanish exhibitors via:*
AFM – Advanced Manufacturing Technologies
Parque Tecnológico de San Sebastián
Pº Mikeletegi 59, 20009 Donostia – San Sebastián,
Spain
afm@afm.es

* A metalworking machine tool is a power-driven machine, not portable by hand, powered by an external source of energy, designed specifically for metalworking or unconventional materials either by cutting, forming, physico-chemical processing, or a combination of these techniques.

- von den tschechischen Ausstellern:
Association of Engineering Technology
Politických Vězňů 1419-/11, 113 42 Praha 1,
Tschechische Republik
svaz@sst.cz
- von den türkischen Ausstellern:
Makina İmalatçıları Birliği (MIB)
Atatürk Blv. No: 193 Kat 7, Kavaklıdere, 06680 Ankara,
Türkei
mib@mib.org.tr

Für Aussteller aus Ländern, die keine Mitglieder dieses Komitees sind, ist der Schriftwechsel direkt mit dem Generalkommissariat zu führen.

- von Ausstellern aus anderen Ländern:
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.
Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main,
Deutschland
emo@vdw.de

- By Czech exhibitors via:
Association of Engineering Technology
Politických Vězňů 1419-/11, 113 42 Praha 1,
Czech Republic
svaz@sst.cz
- By Turkish exhibitors via:
Makina İmalatçıları Birliği (MIB)
Atatürk Blv. No: 193 Kat 7, Kavaklıdere, 06680 Ankara,
Turkey
mib@mib.org.tr

Exhibitors from countries which are not members of this committee should send their correspondence directly to the General Commissariat.

- By exhibitors belonging to other countries to:
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.
Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main, Germany
emo@vdw.de



Artikel II

- 9 ANMELDESCHLUSS
- 10 GARANTIEBETRAG
- 11 ZULASSUNG
- 12 STANDBESTÄTIGUNG

Der Garantiebetrug dient zur Abdeckung von Vorlaufkosten und gilt gleichzeitig als Vorauszahlung für kostenpflichtige Leistungen, die zulasten des Ausstellers gehen, und ist deshalb von der Standmietenrechnung nicht abzuziehen.

Die Verrechnung der Garantiezahlung erfolgt im Rahmen der Schlussabrechnung nach Beendigung der Messe.

9 ANMELDESCHLUSS

Anmeldungen sind bis zum 01.12.2018 zu richten an:
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.
Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main, Deutschland
Telefax: +49 69 756081-74
emo@vdw.de

Die Anmeldung kann ebenfalls online über www.emo-hannover.de erfolgen.

Nur ordnungsgemäß ausgefüllte Anmeldungen, die von der Garantiezahlung (siehe nachfolgende Ziffer 10) begleitet sind, können berücksichtigt werden.

10 GARANTIEBETRAG

Nach Eingang der Anmeldung erhält der Aussteller entsprechend der angemeldeten Standfläche eine Garantiebetragsrechnung in Höhe von € 75,- pro m², zzgl. gesetzlicher MwSt. Mit der Zahlung des Garantiebetrags ist der Vertrag zwischen Aussteller und Generalkommissariat rechtsverbindlich geschlossen. Wird die Rechnung nicht bis zu dem auf dem Dokument vorgesehenen Zahlungstermin beglichen, so erlischt der Anspruch auf den „Frühbucherpreis“ und der Standard-Quadratmeterpreis ist zu leisten. Der Garantiebetrug wird zurückerstattet, wenn der Anmeldende zur Messe nicht zugelassen wird. Dagegen verfällt dieser bei Rücktritt des Ausstellers.

Bei Teilrücktritten bzw. Standreduzierungen wird der Garantiebetrug anteilmäßig entsprechend der zurückgegebenen Standfläche vom Generalkommissariat einbehalten.

11 ZULASSUNG

Die Zulassung erfolgt durch den Generalkommissar, hat dieser Bedenken gegen die Teilnahmeberechtigung des anmeldenden Unternehmens, so legt er den Antrag dem CECIMO vor. Ab dem 31.01.2019 erhalten die Aussteller die Zulassungsbestätigung. Die Zulassung wird ungültig, wenn die Voraussetzungen für die Erteilung nicht mehr gegeben sind, und vor allem im Falle der Nichteinhaltung jeglicher Bestimmungen der Teilnahmebedingungen, wenn der Aussteller diese Bedingungen während einer früheren EMO nicht eingehalten hat, wenn er zahlungsunfähig wird oder wenn durch seine Teilnahme die Regeln zum Schutz gegen unlauteren Wettbewerb verletzt werden können. Eine Übertragung der Rechte aus einer Zulassung an Dritte ist unzulässig. Wird die Zulassung zur EMO Hannover 2019 abgelehnt, so teilt das Generalsekretariat des CECIMO dies dem Aussteller unter Angabe der Gründe durch Einschreiben mit. Der Aussteller kann innerhalb von 14 Tagen seit Empfang der Mitteilung dieser Entscheidung widersprechen. Er kann dies entweder durch Anrufung des Schiedsgerichts (Artikel V, 27) oder durch Klageerhebung beim Landgericht Hannover (als Gerichtsstand des Verwaltungssitzes der 23. EMO) tun. Die Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen im Zusammenhang mit Streitigkeiten über die Zulassung ist, außer im Fall von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit, ausgeschlossen.

- 9 APPLICATION DEADLINE
- 10 DEPOSIT
- 11 ADMISSION
- 12 STAND CONFIRMATION

The deposit serves to cover preliminary costs and is considered as advance payment for chargeable services; it may not be deducted from the stand rental invoice.

The deposit payment will be taken into account in the final settlement at the end of the trade fair.

9 APPLICATION DEADLINE

Applications must be addressed by 1 December 2018 to:
VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.
Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main, GERMANY
Fax: +49 69 756081-74
emo@vdw.de

Applications can also be submitted online at www.emo-hannover.de.

Only properly completed applications accompanied by the deposit (see item 10 below) can be considered.

10 DEPOSIT

Once their application has been received, exhibitors will be sent a deposit invoice amounting to € 75.- per m² (plus statutory VAT) relative to the size of stand applied for. With payment of the deposit fee the contract between exhibitor and General Commissariat shall become legally binding. If the invoice is not settled by the payment deadline specified in the document, the early bird discount becomes void and the standard square metre price must be paid. This deposit will be refunded if the applicant's application for the trade fair is not accepted. However, the deposit will be forfeited should an exhibitor cancel his participation. Should a participant either cancel in part or reduce his stand space, the General Commissariat will retain the deposit in proportion to the space no longer required.

11 ADMISSION

Admission is granted by the General Commissioner. Should he have reservations regarding the legitimisation of the applicant company to participate, the application will be referred to CECIMO. Exhibitors will receive confirmation of admission from 31 January 2019 onwards. Admission will be revoked if any conditions that have caused it to be granted no longer apply and, particularly, if any provisions of the "Conditions of participation" have not been adhered to, if the exhibitor has not complied with these conditions at a previous EMO, if his solvency is doubtful or if his participation is liable to threaten the rules or law provisions governing protection against unfair competition. Transfer to third parties of the formal rights of participation in the trade fair is not permissible. If an exhibitor is excluded from the EMO Hannover 2019, the General Secretariat of CECIMO will inform the exhibitor accordingly by registered letter, stating the reasons for refusal. The exhibitor shall have the right to appeal within 14 days of receipt of the notice. The exhibitor may either appeal to a Court of Arbitration (Article V, 27) or bring an action in the Hannover Regional Court (Landgericht Hannover) as place of jurisdiction for the 23rd EMO. Claims for damages in connection with disputes relating to admission are excluded, except for cases of malice or gross negligence.

Article II

12 STANDBESTÄTIGUNG

Die Standbestätigung erfolgt durch das Generalkommissariat und kann von den angemeldeten Abmessungen abweichen.

Die Bekanntgabe der Lage und Abmessungen des Standes einschließlich der Hallen- und Stand-Nummer erfolgt bis zum 08.05.2019. Stellungnahmen des Ausstellers müssen bis spätestens 14 Tage nach Erhalt der Standbestätigung schriftlich abgegeben werden.

Das Generalkommissariat ist berechtigt, abweichend von der Standbestätigung, einen Stand an anderer Stelle zuzuweisen oder die Abmessungen zu ändern, sofern es die Umstände erfordern.

Die Weitervermietung oder kostenlose Überlassung von Standfläche an Dritte ist nicht statthaft.

Mit der Standbestätigung erhält der Aussteller eine Übersicht der Bestelltermine für Serviceleistungen sowie die Zugangsdaten für den EMO-Shop.



Artikel III

13 STANDMIETE – ZAHLUNGSBEDINGUNGEN – RÜCKTRITT

14 LEISTUNGEN – TRANSPORT UND LAGERUNG – TRANSPORT- UND MESSEVERSICHERUNG

15 MESSEKATALOG

16 TECHNISCHE RICHTLINIEN

13 STANDMIETE – ZAHLUNGSBEDINGUNGEN – RÜCKTRITT

Der Early-Bird-Mietpreis je m² Standfläche beträgt € 329,- bei Anmeldung bis zum 15. Oktober 2018. Ab dem 16. Oktober 2018 beträgt die Standmiete je m² € 349,- (bei zweigeschossiger Bauweise gelten die Preise auch für die im Obergeschoss ausgebaute Fläche) zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer. Jeder angefangene m² wird voll berechnet. Die Mindeststandfläche beträgt 20 m², ausgenommen Sonderstände in Absprache mit dem VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019. Auf dem Stand befindliche Stützen werden von der Standfläche abgezogen, wenn die Gesamtfläche aller auf dem Stand befindlichen Stützen 1 m² überschreitet.

Der Mietpreis erhöht sich bei Standgrößen bis 50 m² um: 20 %, wenn der Stand nach 2 Seiten freiliegt, 30 %, wenn der Stand nach 3 Seiten freiliegt, 50 %, wenn der Stand nach 4 Seiten freiliegt.

Bei größeren Ständen werden für die ersten 50 m² obige Zuschläge berechnet; für die 50 m² überschreitende Fläche bis zu 100 m² wird der halbe Zuschlag, darüber hinaus ein einziger Zuschlag von 10 % berechnet. Die Standmiete ist bis zum 19.06.2019 zur Zahlung fällig. Wird die Rechnung nach diesem Zahlungstermin ausgestellt, ist sie zu dem in der Rechnung angegebenen Fälligkeitstermin zahlbar. Bei Zahlungsverzug bleibt die Erhebung von Verzugszinsen ab Fälligkeit vorbehalten.

Wie unter Artikel II, 10 festgelegt, gilt der gezahlte Garantiebetrags als Vorauszahlung für kostenpflichtige Leistungen. Die Standmiete ist deshalb in voller Höhe ohne Abzug des Garantiebetrages bei Rechnungserteilung fällig.

Soweit der Aussteller nicht explizit den postalischen Rechnungsversand gewählt hat, werden an ihn gerichtete Rechnungen per E-Mail mit PDF-Anhang in nicht verschlüsselter Form an die vom Aussteller angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Die Rechnung ist zugegangen, wenn die E-Mail in den Herrschaftsbereich (E-Mail-Account beim Internetprovider) des Ausstellers gelangt ist. Dem Aussteller obliegt es, den elektronischen Posteingang regelmäßig zu kontrollieren und sicherzustellen, dass E-Mails des VDW und der Deutschen Messe stets empfangen werden können.

Kommt ein Aussteller seinen Zahlungsverpflichtungen nicht nach, kann das Generalkommissariat die Ausstellungsgegenstände und die Standeinrichtung zurückbehalten und sie auf Kosten des Ausstellers öffentlich versteigern lassen oder freihändig verkaufen. Die gesetzlichen Vorschriften über die Pfandverwertung sind – soweit gesetzlich zulässig – abbedungen.

Die Rücktrittserklärung eines Ausstellers muss schriftlich erfolgen. Im Falle eines Rücktritts oder Teilrücktritts wird der Garantiebetrags entsprechend der zurückgegebenen Fläche vom Generalkommissariat einbehalten. Darüber hinaus haftet der Aussteller nach Erhalt der Zulassung für die Standmiete gemäß den angemeldeten m² bzw. nach Standzuteilung für die volle Standmiete sowie für eventuell anfallende Dekorationskosten, sofern die Standfläche nicht anderweitig neu vermietet werden kann.

Als Neuvermietung gilt jedoch nicht der Fall, dass aus optischen Gründen die vom zurückgetretenen Aussteller nicht genutzte Fläche einem anderen Aussteller zugeteilt wird, ohne dass der Veranstalter weitere Einnahmen hieraus erzielt oder/und die zugeteilte Standfläche durch Neuvermessung zwar anderweitig vermietet wird, jedoch die insgesamt für die Veranstaltung zur Verfügung stehende Fläche nicht komplett vermietet werden kann. In jedem Fall bleibt dem Aussteller der Nachweis vorbehalten, dass dem Veranstalter kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

12 STAND CONFIRMATION

Confirmation of stand space will be made via the General Commissariat and may deviate from the dimensions as applied for.

Notification will be given of the locations and dimensions of the stands allocated, including hall and stand numbers, by 8 May 2019. Exhibitors' comments and/or statements must be submitted in writing within 14 days of stand confirmation having been received.

The General Commissariat shall have the right, should circumstances necessitate it, to depart from the original confirmation of stand space, reallocate a stand at another place, or to alter the dimensions of a stand. The sub-letting, or even the transfer free of cost, of stand space to third parties shall be forbidden. Together with their stand confirmation, exhibitors will receive a schedule of order deadlines for services as well as access data for the EMO Shop.



Article III

13 RENT OF STANDS – TERMS OF PAYMENT – WITHDRAWAL

14 SERVICES – TRANSPORT AND STORAGE – TRANSPORT AND TRADE FAIR INSURANCE

15 TRADE FAIR CATALOGUE

16 TECHNICAL REGULATIONS

13 RENT OF STANDS – TERMS OF PAYMENT – WITHDRAWAL

The rental price per m² of stand space is € 329,- from registration until 15 October 2018. As of 16 October 2018 the stand rental per m² is € 349,- (this also applies for occupied upper-floor areas in two-storey constructions) plus statutory value added tax. Fractions of a m² will be invoiced as 1 m². The minimum stand area is 20 m², with the exception of special stand areas in consultation with the VDW – General Commissariat EMO Hannover 2019. Pillars on stands will be deducted from the stand rental if the total area of all pillars in the stand space exceeds 1 m².

For stands up to and including 50 m², the rent will be subject to the following increases:

20% for 2 open sides,
30% for 3 open sides,
50% for 4 open sides.

For larger stands this percentage increase will be applied only to the first 50 m²; between 51 m² and 100 m² the increase will be half the above percentages; over 100 m² a standard additional charge of 10% will be made. Stand rental has to be paid by 19 June 2019.

Payment of invoices issued after this payment deadline is due by the deadline specified in the invoice itself. The invoice reserves the right to charge interest for late payment should payment not have been made by such deadlines.

As stipulated by Article II, 10, the deposit paid shall be considered as advance payment for chargeable services. Therefore, when the invoice is rendered, stand rental shall be payable in full, without deduction of the deposit.

Where exhibitors have not selected the invoicing via post option, billing to them will be made by e-mail with PDF attachment in non-encrypted form, sent to the e-mail address given by the exhibitor when registering. The invoice shall be considered as sent and/or received once the e-mail has been transferred to the exhibitor's sphere of responsibility (i.e. their e-mail account with their internet provider). It is incumbent upon the exhibitor to check their electronic mail in-box regularly and to ensure that it is always possible to receive e-mails from VDW and Deutsche Messe.

If an exhibitor fails to meet his payment obligations, the General Commissariat shall be entitled to retain the exhibits and stand fittings and to dispose of them at the exhibitor's expense by public auction or private sale. Statutory provisions on the realisation of pledges shall not apply, to the extent permitted by law.

Notice of withdrawal by an exhibitor must be in writing. In the event of withdrawal or partial withdrawal the General Commissariat will retain the deposit corresponding to the area of the reduction in stand space. In addition, the exhibitor shall be liable for the stand rental according to the m² applied for once admission has been received or respectively for the full stand rental once a stand has been allocated and for any decoration costs incurred in the event that the stand area cannot be leased to a new exhibitor.

Rehiring shall not apply, however, if the unused space of the withdrawing exhibitor is assigned to another exhibitor for optical reasons without the organiser receiving additional income from the rehiring and/or the assigned stand space is otherwise rented through remeasurement, but the total area available for the event cannot be fully rented. The onus shall always be on the exhibitor to prove that the organiser did not incur any damage or only suffered slight damage.

14 LEISTUNGEN

STANDMIETE

In der Standmiete sind die nachfolgend aufgeführten Leistungen eingeschlossen. Eine Pflicht des Generalkommissariats zur eigenen Erbringung der aufgeführten Leistungen besteht nicht. Das Generalkommissariat hat am Messestandort ansässige Unternehmen ausgewählt, die auf Grundlage der vom Aussteller mitgeteilten spezifischen Anforderungen die Leistungen erbringen. Es gelten die jeweiligen Leistungsbedingungen, die dem Aussteller bei Bestellung der Leistung auf Anfrage zur Kenntnis gegeben werden:

- Transport des Messegutes vom LKW bis zum Stand und vom Stand zum LKW, einschließlich Abfertigung, Aufstellen und Umsetzen der Maschinen auf dem Stand laut Maschinenaufstellungsplan oder Ausstellerangabe, sowie die Zustellung von Expressgut und Luftfracht (Einzelheiten siehe Ziffer 14a).*
- Kranbenutzung für Montage und Demontage der Maschinen (Einzelheiten siehe Ziffer 14a).*
- Speditionsgebühren für die Abfertigung der Sendungen beim Auf- und Abbau (Einzelheiten siehe Ziffer 14a).
- Gebühren für die Erledigung der Zollformalitäten für die vorläufige Zulassung des Messegutes auf dem Ausstellungsgelände.
- Hallenfußboden mit einer Tragfähigkeit von ca. 10 000 kg/m² bei den Erdgeschoss.
- Bereitstellung der erforderlichen elektrischen Leistung.**
- Stromverbrauch (kW/h). Nicht limitierte Anzahl von elektrischen Anschlüssen (3 kW bis 130 kW). Installationsaufwand je Anschluss.
- Druckluft- und Wasserverbrauch.
- Ein Standschild pro Aussteller.
- Transport und Lagerung des Leergutes (Einzelheiten siehe Ziffer 14a).
- Transport und Lagerung von Vorführmaterial und Betriebsmitteln (Einzelheiten siehe Ziffer 14a).
- Abfuhr der Materialabfälle und Späne aus Vorführungen.
- Ausstellerausweise und -parkscheine, je nach Standgröße.
- Unbegrenzte Anzahl an Besuchereintrittskarten.
- Firmeneintrag in den Printkatalog.
- Unbegrenzte Einträge (eine Zeile mit Firmenname, Halle, Standnummer) im Produktverzeichnis (Print und online).
- Werbematerial für die Besucherwerbung und Unterlagen für die Medien- und Pressearbeit.
- Allgemeine Besucherwerbung durch den Veranstalter.
- Ein Ausstellungskatalog je 25 m² Standfläche, jedoch höchstens fünf Exemplare.

MEDIENPAUSCHALE DIGITAL

Pro Aussteller wird eine Medienpauschale von € 249,- zzgl. gesetzlicher MwSt. erhoben. Die Medienpauschale enthält (bei Anmeldung vor Redaktionsschluss):

- Eintrag in den Onlinekatalog mit interaktivem Hallenplan und in das elektronische Besucherinformationssystem.
- Möglichkeit zur Visualisierung einer unbegrenzten Anzahl von Produktportraits auf www.emo-hannover.de mit Veröffentlichung der Ausstellerliste.
- Zusätzliche Möglichkeit der Präsentation von Produktdaten drei Monate vor Messebeginn auf der Website www.industryarena.de durch unseren Partner Industryarena GmbH.

14a TRANSPORT UND LAGERUNG

Die Ausführung von Transporten auf dem Messegelände und in den Messehallen, insbesondere das Verbringen von Messegut, Ersatzteilen und Betriebsmitteln vom LKW, aus den Lagerhallen bzw. vom Zolllager Messe zum Messestand und zurück, sämtliche Kran- und Gabelstaplerarbeiten sowie die gesamte speditionelle Abfertigung aller auf Straße auf dem Messegelände eintreffenden bzw. von dort abtransportierten Güter, die Abfertigung, das Aufstellen und Umsetzen der Maschinen auf dem Stand, die Lagerung (z. B. des Leerguts) auf dem Messegelände sowie die Zustellung von Expressgut und Luftfracht dürfen ausschließlich durch den vom Generalkommissariat benannten Platzspediteur oder durch von diesem beauftragte Unternehmen vorgenommen werden. Das Generalkommissariat hat mit dem Platzspediteur die vertraglichen Rahmenbedingungen vereinbart, zu denen der Aussteller die Transportleistung abrufen. Der Transportvertrag kommt auf Grundlage dieser vertraglichen Rahmenbedingungen zustande, indem der Aussteller den Speditions-, Transport- und/oder Lagerauftrag an den Platzspediteur erteilt und dieser die Leistung erbringt oder ihre Erbringung vorab bestätigt. Der Aussteller wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass für Transportleistungen, Kran- und Schwerlastarbeiten sowie für die Einlagerung spezielle Haftungsregelungen gelten und eine Haftungsübernahme ausschließlich limitiert im Rahmen der mit dem Platzspediteur vereinbarten Rahmenbedingungen erfolgt; insbesondere gelten für alle Speditions-, Transport- und Lagerleistungen, die auf Grundlage dieser Teilnahmebedingungen vom Aussteller in Anspruch genommen werden, die Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen (ADSp), für Schwerlast- und Kranarbeiten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Bundesfachgruppe Schwertransporte und Kranarbeiten (BSK) und die dort festgelegten Haftungsbestimmungen. Der Abschluss einer gesonderten Transport- und Messeversicherung (siehe Ziffer 14b) wird dem Aussteller empfohlen. Die vertraglichen Rahmenbedingungen sowie daran anknüpfende Transport- und Lagerbedingungen sowie ADSp und BSK werden dem Aussteller auf Anfrage zur Kenntnis gegeben.

* Nur bei Einhaltung der festgesetzten Anlieferungszeiten.

** Zur Verfügung steht: Dreiphasen-Wechselstrom 400 V plus Neutralleiter und Schutzleiter. Die Netzfrequenz beträgt 50 Hertz. Motoren mit mehr als 20 kW müssen mit strombegrenzenden Anlassgeräten geschaltet werden. Stromverteilung und Zusatzinstallationen (abweichend der Anschlüsse) sind kostenpflichtig.

14 SERVICES

STAND RENTAL

The following supplies and services are included in the stand rental. The General Commissariat itself is under no obligation to supply the services listed directly. The General Commissariat has chosen companies located at the trade fair venue who will supply the services on the basis of the specific requirements communicated to them by the exhibitor. The respective contractual conditions shall apply. These will be forwarded to exhibitors on request:

- Handling of exhibits from the road vehicle to the stand (including processing, installation and repositioning of machines at the positions marked on the exhibitor's layout plan or stated by the exhibitor) and, after the trade fair, removal from the stand to the road vehicle as well as delivery of express and air consignments (for details see item 14a).*
- Use of cranes for erecting and dismantling machines (for details see item 14a).*
- Forwarding agents' charges for clearance of consignments during erection and dismantling (for details see item 14a).
- Charges for customs formalities undertaken for the temporary admission of trade fair goods to the trade fair grounds.
- Provision of floor space with a load capacity of ca. 10,000 kg/m² on ground floors.
- Provision of the necessary power supply.**
- Power consumption (kW/h). Unlimited number of electricity supply points (3–130 kW). Installation costs based on number of supply points.
- Use of compressed air and water.
- One stand sign board per exhibitor.
- Transport to store and storage of packing cases (for details see item 14a).
- Transport to store and storage of demonstration and working material (for details see item 14a).
- Removal of waste material or cuttings from demonstrations.
- Exhibitors' tickets and parking permits according to stand size.
- Unlimited number of free visitor admission tickets.
- Entry in the official trade fair catalogue.
- Unlimited entries (one line with company name, hall, stand number) in the list of products (print and online).
- Promotion material for customer advertising; material for media and press work.
- General visitor promotion by the organizer.
- One trade fair catalogue per 25 m² of space (max. five catalogues).

* Only provided if the fixed times of delivery are observed.

** Current available: 400 V three-phase alternating current plus neutral conductor and earth wire. Net frequency: 50 Hertz. Motors above 20 kW must be fitted with starter device. The power distribution and additional installations (other than the supply points) are charged in addition.

MEDIA FLAT RATE DIGITAL

A media flat rate of € 249,- plus statutory VAT will be charged per exhibitor. The media flat rate includes (if registered before the editorial deadline):

- Entry in the online catalogue with interactive hall plan and in the electronic visitor information system.
- Possibility to visualise an unlimited number of product portraits on www.emo-hannover.de with publication of the exhibitor list.
- Additional option to present product data three months prior to the start of the exhibition at www.industryarena.com by our partner Industryarena GmbH.

14a TRANSPORT AND STORAGE

All transport and handling activities on the trade fair grounds and in the exhibition halls, especially the movement of trade fair goods, spare parts and working material from the road vehicle, the storage halls and/or the trade fair centre bonded warehouse to the trade fair stand and back; all crane and forklift operations and the clearing by forwarding services of all goods entering the trade fair grounds or requiring to be removed from it by road; all handling, erection and dismantling of machines at the stand; all storage (e.g. of packing cases) on the trade fair grounds and all deliveries of express and air consignments may only and exclusively be undertaken by the site forwarding agent named by the General Commissariat or by a company subcontracted by the said agent. The General Commissariat shall agree with the site forwarding agent the contractual framework within which exhibitors can call on these transport services. The transport contract comes into effect on the basis of this contractual framework as and when the exhibitor communicates his forwarding, transport and/or storage assignment to the site forwarding agent and the latter either provides the said services or gives advance confirmation of their provision. Exhibitors' attention is expressly drawn to the fact that special liability regulations apply to transport services, crane and heavy duty operations and storage and that only a limited assumption of liability is possible within the framework of the basic conditions agreed with the site forwarding agent; this applies in particular for all forwarding, transport and storage services utilised by the exhibitor on the basis of these "Conditions of participation", the German General Carrier Conditions (ADSp) and, for heavy duty and crane operations, the General Terms and Conditions of the German Federal Occupational Group Heavy Haulage and Crane Work (BSK) and the liability provisions stipulated therein. It is recommended that exhibitors take out special transport and trade fair insurance cover (see item 14b). The contractual framework as well as the related transport and storage conditions and those of the ADSp and BSK will be forwarded to exhibitors on request.

14b TRANSPORT- UND MESSEVERSICHERUNG

Das Generalkommissariat empfiehlt dem Aussteller anlässlich seiner Teilnahme an der EMO Hannover 2019 den Abschluss einer Transport- und Messeversicherung, mit der Sachschäden am Messegut sowie an der Standausrüstung versichert werden können. Das Generalkommissariat hat mit einem Versicherungsunternehmen einen Rahmenversicherungsvertrag für eine Transport- und Messeversicherung zur EMO Hannover 2019 abgeschlossen, auf dessen Grundlage Aussteller Exponate und Standausstattung zu den dort vereinbarten Konditionen versichern können. Der Versicherungsvertrag kommt unmittelbar zwischen Aussteller und Versicherer zustande, indem der Aussteller seinen Versicherungsbedarf zur Transport- und Messeversicherung über den EMO-Shop anmeldet. Die dem Aussteller gestellte Prämienrechnung des Versicherers entspricht der Versicherungsbestätigung. Die Konditionen der Transport- und Messeversicherung sind im EMO-Shop einsehbar.

15 MESSEKATALOG

Das Generalkommissariat gibt einen offiziellen Messekatalog heraus, der folgende Angaben enthält:

1. Auskunftsstellen, Einrichtungen und Gaststätten
2. Hallenaufteilung nach Maschinenarten und Hallenpläne
3. Suchwortverzeichnis
4. Herstellernachweis
Die gewünschten Suchnummern für den Herstellernachweis sind auf dem Anmeldeformular zu vermerken.
5. Ausstellerverzeichnis nach Ländern
6. Alphabetisches Ausstellerverzeichnis
Anzeigen werden nicht aufgenommen.

16 TECHNISCHE RICHTLINIEN

Die Technischen Richtlinien sind Bestandteil vorliegender Teilnahmebedingungen und stehen ab 30.09.2018 auf www.emo-hannover.de als Download zur Verfügung oder können auf Anfrage versandt werden.

14b TRANSPORT AND TRADE FAIR INSURANCE

The General Commissariat recommends that, for their participation at EMO Hannover 2019, exhibitors take out transport and trade fair insurance covering material damage to their trade fair goods and their stand equipment. The General Commissariat has drawn up a framework insurance contract with an insurance company for transport and trade fair insurance cover for EMO Hannover 2019 on the basis of which exhibitors can insure exhibits and stand equipment at the conditions agreed therein. The insurance policy between the exhibitor and the insurer shall come directly into effect as and when the exhibitor communicates his transport and trade fair insurance needs via the EMO Shop. The premiums' invoice sent by the insurer to the exhibitor corresponds to confirmation of the insurance cover. The conditions of the transport and trade fair insurance cover can be consulted in the EMO Shop.

15 TRADE FAIR CATALOGUE

An official trade fair catalogue will be issued by the General Commissariat containing the following details:

1. Information points, services and restaurants
2. Subdivision of halls according to types of machinery and hall plans
3. Index of products
4. List of manufacturers
The required key numbers for the "List of manufacturers" are to be stated on the application form.
5. List of exhibitors by country
6. Alphabetical index of exhibitors
Advertisements are not admitted.

16 TECHNICAL REGULATIONS

The "Technical Regulations" form an integral part of these "Conditions of participation", and they are available from 30 September 2018 for downloading at www.emo-hannover.de or can be sent on request.

Artikel IV

17 STANDAUFBAU

18 STANDAUSSTATTUNG

19 RÄUMUNG

20 BESCHÄDIGUNGEN AN EINRICHTUNGEN

17 STANDAUFBAU

Mit dem Aufbau der Stände kann ab 01.09.2019, 7:00 h, begonnen werden; er muss bis spätestens 15.09.2019, 18:00 h, beendet sein. Wird dieser Termin nicht eingehalten, kann das Generalkommissariat über die Standfläche anderweitig verfügen. Die Verpflichtung, die Standmiete und die kostenpflichtigen Leistungen und Installationen zu bezahlen, wird durch eine anderweitige Verwendung der Standfläche nicht berührt.

18 STANDAUSSTATTUNG

Die nachstehenden Richtlinien sind für alle Aussteller verbindlich. Das Generalkommissariat ist berechtigt, nicht genehmigte Standausstattungen auf Kosten und Gefahr des Ausstellers entfernen oder abändern zu lassen. Stände und Exponate sind in allen Teilen so standsicher zu errichten, dass die öffentliche Sicherheit und Ordnung, insbesondere Leben und Gesundheit, nicht gefährdet werden.

- *Präsentation und Aufstellung der Exponate und sonstigen Einrichtungen*
Sämtliche Maschinen sind so aufzustellen, wie es der üblichen Verwendung und Bedienung im Betrieb entspricht.
Die vorgesehene Maschinenaufstellung und Standausstattung sind in einem Grundrissplan einzuzeichnen und zur Freigabe einzureichen. Die Maschinen sind so aufzustellen, dass kein Maschinenteil in den Gang ragt. Die Maschinenbedienung muss von der Standfläche aus erfolgen.
- *Bauhöhe*
Die maximale Bauhöhe für Standbau und Werbung ist 6,50 m innerhalb der gesamten Mietfläche. Bauliche Einschränkungen können vorhanden sein.
- *Erscheinungsbild*
Zu allen Ganggrenzen hin ist der Standbau transparent zu gestalten. Ausnahmen können vom Generalkommissariat genehmigt werden, sofern der Stand nachbar sein Einverständnis erklärt. An allen Standgrenzen, die nicht Ganggrenzen sind, sind Standwände zu platzieren. Standrückwände zu Nachbarständen sind oberhalb 2,50 m Höhe nicht durchscheinend, einfarbig, sauber und neutral zu gestalten.
- *Zweigeschossige Stände*
Zweigeschossige Stände sind ab einer Standgröße von 400 m² möglich. Der Bau zweigeschossiger Stände ist bauernachweis- und abnahmepflichtig und unterliegt besonderen Bedingungen. Es dürfen maximal 50 % der Grundfläche mit einem Obergeschoss überbaut werden.

Article IV

17 ERECTION OF STANDS

18 STAND DECORATION

19 REMOVAL

20 DAMAGE CAUSED BY EXHIBITORS

17 ERECTION OF STANDS

Erection of stands may begin on 1 September 2019 at 7:00 hrs and must be completed at the latest by 18:00 hrs on 15 September 2019. The General Commissariat shall be entitled to dispose otherwise of stand space not completed by the time stated. Such reallocation does not release the exhibitor from liability for payment of stand rental, chargeable services and installations.

18 STAND DECORATION

The following regulations shall be binding upon all exhibitors. The General Commissariat shall have the right to remove, or have changed, any unauthorised stand decorations at the expense and risk of the exhibitor. Stands and exhibits and all their parts must be securely erected so as to present no risk to public safety and order, and especially to life and health.

- *Presentation and erection of exhibits and other equipment*
All machines must be erected in accordance with normal use and operation in service.
Proposals for machine erection and stand decoration must be plotted on a layout plan and submitted for approval. The machines must be erected so that no machine part protrudes into the passageway. Machines must be operated from within the stand space.
- *Overall height*
The maximum overall height of stands and advertising signs is 6.50 m throughout the entire stand space. The existence of physical restrictions is possible.
- *Appearance*
The stand must be kept transparent at all points where it borders on a passageway. Exceptions may be approved by the General Commissariat insofar as these are agreed to by neighbouring stand operators. Stand walls must be erected at all stand perimeter points which do not border on passageways. The design of rear stand walls adjacent to neighbouring stands must be kept non-translucent, monochrome, clean and neutral above a height of 2.50 m.
- *Two-storey stands*
Two-storey stands are permissible for stands of 400 m² or larger. Special permission, and inspection and approval are required for the erection of two-storey stands, and special regulations apply. A maximum of 50% of the stand area may have an upper-storey construction.

- Die maximal zulässige Bauhöhe von 6,50 m ist einzuhalten.
Eine zweigeschossige Bauweise ist nur mit Zustimmung des Generalkommissariats möglich. Die Bauanfrage muss möglichst frühzeitig erfolgen. Die Kosten des Bauerlaubnisverfahrens werden dem Aussteller in Rechnung gestellt. Für verspätet eingereichte Unterlagen können zusätzliche Kosten berechnet werden.
Weitere Informationen entnehmen Sie den Technischen Richtlinien (ab 30.09.2018 auf www.emo-hannover.de).
- **Ausstellereigenes WLAN**
Seit Januar 2018 betreibt die Deutsche Messe eine WLAN-Plattform im 5 GHz-Band. Ausstellereigene 5-GHz-Netze und -Anwendungen werden kostenpflichtig in die Plattform der Deutschen Messe eingebunden und über diese bereitgestellt. Abweichungen davon unterliegen einer frühzeitigen Einzelfallprüfung durch das Technische Veranstaltungsmanagement.
 - **Stand Schilder**
Jeder Stand erhält vom Generalkommissariat ein Firmenschild.
Hinweisschilder auf Vertretungen, Handelsfirmen, Lieferwerke, Lieferzeiten, Preise, Zubehör usw. sind nicht zulässig.
 - **Bodenbelag**
Als Bodenbelag können alle handelsüblichen Materialien verwendet werden, die den brandschutztechnischen Bestimmungen entsprechen. Der Standboden darf jedoch weder gespachtelt, gestrichen oder lackiert, noch dürfen die Bodenbeläge geklebt werden.
 - **Strahler (Spotlights)**
Strahler müssen so angebracht werden, dass sie nicht in den Gang ragen und die zugelassene Bauhöhe von 6,50 m nicht überschritten wird. Sie dürfen nur in den eigenen Stand gerichtet sein, den Nachbaraussteller nicht beeinträchtigen und müssen so angebracht werden, dass jegliche Blendwirkung und eine Belästigung der Besucher ausgeschlossen wird.
 - **Maschinenaufstellung**
Maschinen und andere Exponate sind so aufzustellen, dass für das Bedienen und die Präsentation ausreichend Platz auf der eigenen Standfläche vorhanden ist. Der Platzbedarf für Sicherheitsabsperungen ist zu berücksichtigen. Sicherheitsabsperungen sind entsprechend den vorhandenen Gefährdungen vorzusehen.
 - **Laseranlagen/Showlaser**
Der Betrieb von Lasereinrichtungen der Klassen 3B, 3R und 4 ist vor der ersten Inbetriebnahme dem Generalkommissariat anzuzeigen.
Ein Laserschutzbeauftragter ist vom Aussteller schriftlich zu benennen.
Die Lasereinrichtung ist vor Inbetriebnahme durch einen vom Veranstalter benannten Sachverständigen zu begutachten und darf nur nach Freigabe durch den Sachverständigen in Betrieb genommen werden. Die Prüfung und Abnahme der Anlage durch den Sachverständigen ist kostenpflichtig.

- **Werbung**
Für eine zusätzliche Werbung, bezogen auf das Produktionsprogramm, sind *neben den Exponaten* folgende Möglichkeiten gegeben:
 - a) *Modelle* von Original-Werkzeugmaschinen oder -Werkzeugmaschinenanlagen, die *nicht* auf der Messe gezeigt werden.
 - b) *Fotografien, Fotomontagen*
 - von Werkzeugmaschinen oder Anlagen
 - von Werken
 - von Produkten, die auf einer Werkzeugmaschine erzeugt werden, sowie *Zeichnungen, schematische und grafische Darstellungen*.
 - c) *Schnitt- oder Funktionsmodelle*, bei denen ein bestimmter Arbeitsablauf oder eine Funktion sichtbar gemacht werden soll.
 - d) *Pressekonferenzen* oder Presseempfänge sind auf dem Stand nur dann erlaubt, wenn keine Beeinträchtigung Dritter erfolgt.
- Nicht zugelassen sind:
- a) Die Verteilung von Drucksachen und Werbemitteln außerhalb der Stände.
 - b) Werbemaßnahmen für nicht ausstellende Firmen.

19 RÄUMUNG

Die Stände müssen bis zum Ende der Veranstaltung besetzt und in Betrieb sein und dürfen erst nach Schluss der Messe geräumt werden. Der Abtransport von Ausstellungsgütern und der Abbau von Ständen vor Schluss der Veranstaltung ist nicht gestattet. Bei Zuwiderhandlung gegen diese Regelung ist der Veranstalter berechtigt, eine Konventionalstrafe in Höhe von € 5.000,- zu fordern, unbeschadet des Rechts der Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen. Die Standfläche muss bis spätestens zum Abbauende, dem 30.09.2019, vollständig geräumt sein. Dies schließt eine eventuelle Wiederherstellung des Hallenbodens mit ein. Das Generalkommissariat ist berechtigt, alle auf der Standfläche befindlichen Messegüter sowie Leergut auf Kosten des Ausstellers unmittelbar nach Abbauende zu entfernen, zu entsorgen oder einzulagern. Maschinen, die erst nach Abbauende vom Messegelände abgeholt werden können, sind dem Generalkommissariat und dem autorisierten Spediteur vom Aussteller frühzeitig anzuzeigen. Der Transport und die Lagerung von Maschinen und Leergut nach Abbauende werden dem Aussteller vom Spediteur in Rechnung gestellt. Das Risiko des Diebstahls, des Verlustes und der Beschädigung geht zulasten des Ausstellers.

20 BESCHÄDIGUNGEN AN EINRICHTUNGEN

Die Standfläche einschließlich des Hallenfußbodens ist nach Beendigung der Messe wieder in den Zustand zu versetzen, in dem sie vorgefunden wurde.
Der Aussteller haftet für alle Beschädigungen an Bauten und Einrichtungen, die ihm zur Verfügung gestellt worden sind, insbesondere für Schäden am Hallenfußboden durch ausgelaufenes Öl.

- The maximum permissible construction height of 6.50 m must be adhered to.
A two-storey construction is only permissible with the agreement of the General Commissariat. The appropriate request must be submitted as early as possible.
The costs for the building permission process will be invoiced to the exhibitor. Additional costs may be invoiced for documents which are late in being submitted.
For further information, please consult the "Technical Regulations" (posted from 30 September 2018 on www.emo-hannover.de).
- **Exhibitor's own WiFi**
From January 2018, Deutsche Messe operates a WiFi platform in the 5 GHz band. 5 GHz networks or applications provided by the exhibitor will be included in the platform of Deutsche Messe at the exhibitor's expense. Deviations are subject to premature individual assessment by Technical Event Management.
 - **Stand sign panels**
The General Commissariat will provide each stand with a company sign panel.
Sign panels giving information about agencies, trading companies, suppliers, delivery times, prices, accessories, etc. are prohibited.
 - **Floor covering**
Any commercial materials which comply with fire safety regulations may be used as floor covering.
However, stand floors may not be primed, painted or varnished, nor may floor coverings be stuck down.
 - **Spotlights**
Spotlights must be mounted in such a way that they neither protrude into the passageways nor exceed the permissible construction height of 6.50 m. They may only be pointed towards the exhibitor's own stand, must not interfere with neighbouring exhibitors' stands, and must be so mounted that they cause neither any dazzling effect nor any inconvenience to visitors.
 - **Machinery placement**
Machinery should be placed to provide adequate space for operation and display within the stand space, and include room for safety barriers. Safety barriers must be erected commensurate with the existing danger.
 - **Laser installations / show lasers**
The use of Class 3B, 3R, and 4 laser devices must be reported to the General Commissariat before they are first put into operation.
A laser safety officer must be named in writing by the exhibitor.
Before first use, the laser equipment must be inspected by an expert appointed by the host and may not be put into operation until it has been released by this expert.
This expert's inspection and acceptance of the installation is invoiced in addition.

- **Advertising**
For additional advertising, related to the range of products, and in *addition to the items exhibited*, the following possibilities are afforded:
 - a) *Models* of original machine tools or machine tool systems which are *not* shown at the trade fair.
 - b) *Photographs, photomontages*
 - of machine tools or systems
 - of factories
 - of products produced on a machine tool and *drawings, diagrams and graphic representations*.
 - c) *Sectional or functional models* intended to show clearly a specific process or function.
 - d) *Press conferences* and press receptions may be held on a stand only if this does not inconvenience third parties.
- The following are *prohibited*:
- a) Distribution of printed matter and advertising material outside the stands.
 - b) Advertising for non-exhibitor companies.

19 REMOVAL

Stands must be occupied and operational until the end of the event and may only be removed after the close of the trade fair. The removal of exhibits and the dismantling of stands are not permissible before the close of the event. In cases of these regulations being breached, the organiser is entitled to impose a contract penalty amounting to € 5,000.- without prejudice to the right to claim compensation for damage. The stand space must be completely cleared by the close of the dismantling phase on 30 September 2019. This includes any necessary restoration of the hall flooring. The General Commissariat is entitled, immediately after the close of the dismantling phase, to remove, dispose of and/or store at the expense of the exhibitor, any and all trade fair goods and packaging cases remaining on the stand space. Advance notification must be given by the exhibitor to the General Commissariat and the authorised carriers of machines which can only be collected from the trade fair grounds after the end of the dismantling phase. Transport and storage of machines and packaging cases beyond the end of the dismantling phase shall be invoiced to the exhibitor by the carriers. All risk of theft, loss or damage shall then be borne by the exhibitor.

20 DAMAGE CAUSED BY EXHIBITORS

Once the trade fair is over, the stand space, including flooring, must be restored to its previous condition. Exhibitors shall be liable for any damage caused to constructions or equipment placed at their disposal and especially for damage to flooring caused by the leakage of oil.



- 21 GEWERBLICHER RECHTSSCHUTZ
- 22 HÖHERE GEWALT
- 23 HAFTUNGSAUSSCHLUSS –
SCHADENERSATZANSPRÜCHE
- 24 HAUS- UND PLATZORDNUNG
- 25 PFANDRECHT
- 26 DATENSCHUTZ
- 27 SCHIEDSGERICHTSKLAUSEL

21 GEWERBLICHER RECHTSSCHUTZ

Der Aussteller muss gemäß den bestehenden rechtlichen Bestimmungen für den gewerblichen Rechtsschutz des Messegutes sorgen. Diese Maßnahmen müssen vor der Präsentation des Messegutes getroffen werden. Das Generalkommissariat übernimmt hierfür keine Verantwortung.

Aufgrund des Gesetzes vom 18.03.1904 in der zurzeit gültigen Fassung wird ein Prioritätsschutz für die EMO Hannover 2019 beantragt. Im Gegensatz zu früheren Jahren gilt die Ausstellungspriorität aufgrund einer Rechtsänderung allerdings nur noch für Warenzeichen sowie Gebrauchs- und Geschmacksmuster, *nicht für Patente*. Für Patente empfiehlt es sich also in jedem Fall, vor Eröffnung der Messe beim Deutschen Patent- und Markenamt, Zweibrückenstraße 12, 80331 München, eine Patentanmeldung vorzunehmen.

Prioritätsbescheinigungen für Warenzeichen sowie Gebrauchs- und Geschmacksmuster werden während der Messe im Büro der Patentanwälte auf dem Messegelände ausgestellt.

22 HÖHERE GEWALT

Aus Gründen höherer Gewalt kann die Messe zeitlich verschoben oder ganz abgesagt werden. Findet die Messe nicht statt, so wird die Standmiete nach Abzug der entstandenen Kosten im Verhältnis zu dem von jedem Aussteller eingezahlten Betrag zurückerstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

23 HAFTUNGSAUSSCHLUSS – SCHADENERSATZANSPRÜCHE

Das Generalkommissariat übernimmt keine Obhutspflicht für das Messegut und die Standeinrichtung, empfiehlt aber den Abschluss einer Transport- und Messeversicherung (siehe oben, Ziffer 14b), mit der sich der Aussteller gegen etwaige daran im Zuge der Veranstaltung und auf dem An- oder Abtransport eintretende Schäden versichern kann.

Im Übrigen haftet das Generalkommissariat nach den gesetzlichen Bestimmungen, sofern der Aussteller Schadenersatzansprüche geltend macht, die auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit, einschließlich von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit seiner Vertreter oder Erfüllungsgehilfen, beruhen. Soweit dem Generalkommissariat keine vorsätzliche Vertragsverletzung angelastet wird sowie im Falle der schuldhaften Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht durch das Generalkommissariat ist die Schadenersatzhaftung auf den vorhersehbaren, typischerweise eintretenden Schaden begrenzt. Die Haftung wegen schuldhafter Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit bleibt unberührt.

Soweit vorstehend nicht etwas Abweichendes geregelt ist, ist die Haftung des Generalkommissariats ausgeschlossen; dies gilt ohne Rücksicht auf die Rechtsnatur des geltend gemachten Anspruchs und insbesondere auch für Schadenersatzansprüche aus Verschulden bei Vertragsabschluss, wegen sonstiger Pflichtverletzungen oder wegen deliktischer Ansprüche auf Ersatz von Sach- und sonstiger Vermögensschäden gemäß § 823 BGB. Ein Anspruch auf Mietminderung besteht nur, wenn eine Beseitigung von Mängeln der Mietsache fehlgeschlagen ist oder das Generalkommissariat trotz angemessener Nachfristsetzung keinen Versuch auf Beseitigung der Mängel unternommen hat. Die vorgenannten Haftungsregelungen gelten entsprechend für alle Leistungen, die vom Generalkommissariat, seinen Beauftragten, Erfüllungsgehilfen oder sonstigen Vertretern im Zusammenhang mit der Beteiligung des Ausstellers an der EMO Hannover 2019 erbracht werden. Für Speditions-, Transport- und Lagertätigkeiten gelten die Haftungsbeschränkungen gemäß ADSp und BSK (vgl. oben Ziffer 14a).

24 HAUS- UND PLATZORDNUNG

Der Aussteller ist verpflichtet, die örtlichen, insbesondere brandschutztechnischen, gewerbebehördlichen und sonstigen gesetzlichen Vorschriften einzuhalten. Das Generalkommissariat übt auf dem gesamten Ausstellungsgelände das Haus- und Platzrecht aus und ist berechtigt, bei Nichteinhaltung der Teilnahmebedingungen alle erforderlichen Maßnahmen zu treffen.

25 PFANDRECHT

Dem Generalkommissariat steht bezüglich aller nicht erfüllten Vertragsverpflichtungen an dem eingebrachten Messegut das Vermieterpfandrecht zu. Das Generalkommissariat haftet nicht für Schäden an Messegütern, die von ihm in Ausübung des Pfandrechtes verwahrt werden.



- 21 PROTECTION OF PATENT RIGHTS
- 22 FORCE MAJEURE
- 23 EXCLUSION OF LIABILITY –
CLAIMS FOR INDEMNIFICATION
- 24 LOCAL REGULATIONS
- 25 RIGHT OF LIEN
- 26 DATA PROTECTION
- 27 ARBITRATION CLAUSE

21 PROTECTION OF PATENT RIGHTS

It is incumbent upon the exhibitor to ensure that patent rights for the trade fair goods conform to all existing legal provisions. These measures must be taken before the trade fair goods are shown at the trade fair. The General Commissariat can accept no responsibility in this matter. An exhibition priority for EMO Hannover 2019 will be applied in terms of the current enactment of the law dated 18 March 1904. In contrast to previous years the exhibition priority, due to changes in the law, will only be valid for trademarks and designs, but *not for patents*. It is recommended that patent registrations be made before the opening of the trade fair with the Deutsches Patent- und Markenamt, Zweibrückenstraße 12, 80331 München, Germany. Priority certificates for trademarks and designs will be issued during the trade fair in the patent attorney's office on the trade fair grounds.

22 FORCE MAJEURE

In case of force majeure, the opening date of the trade fair may be subject to change or abandoned altogether. If the trade fair does not take place, the stand rental will be refunded to exhibitors proportionately after deduction of all expenses incurred. Any other claims shall be excluded.

23 EXCLUSION OF LIABILITY – CLAIMS FOR INDEMNIFICATION

The General Commissariat undertakes no duty of care for trade fair goods and stand equipment, but it does recommend taking out transport and trade fair insurance (see item 14b above) by means of which exhibitors can insure themselves in case of possible damage incurred in the course of the event and/or during delivery and removal to it.

Other than in such cases, the General Commissariat shall be liable in terms of the legal provisions, insofar as an exhibitor shall assert any claim for damages arising from intent or gross negligence, including intent or gross negligence on the part of the General Commissariat's representatives or agents. Insofar as the General Commissariat is not accused of intentional breach of contract and in cases of culpable violation of a substantial contractual obligation on the part of the General Commissariat, liability for compensation shall be restricted to the foreseeable, typically occurring damage. Liability for culpable harm to life, limb or health shall remain unaffected.

Unless otherwise regulated by the above provisions, the liability of the General Commissariat is excluded; this shall apply irrespective of the legal nature of the asserted claim and in particular for compensation claims based on fault in the contract formation, on other breaches of duty or on tortious claims to compensation for property and other financial damages in accordance with § 823 BGB. Entitlement to rent reduction shall only arise if the rectification of defects or shortcomings in the rental object has failed to succeed or the General Commissariat has, despite an appropriate deadline extension, undertaken no attempt to rectify these defects or shortcomings. The aforementioned liability regulations apply correspondingly for all services rendered by the General Commissariat, its representatives, assistants or other agents in relation to the exhibitor's participation at EMO Hannover 2019. For forwarding, transport and storage activities, liability limitations shall apply in terms of ADSp and BSK (cp. item 14a above).

24 LOCAL REGULATIONS

It shall be the exhibitor's duty to respect and honour all local regulations, in particular safety and fire regulations, and local administration laws and regulations. The General Commissariat has been entrusted with the execution of all regulations on the premises and trade fair grounds and shall be authorised in case of non-compliance with the "Conditions of participation" to take all and any necessary action.

25 RIGHT OF LIEN

The General Commissariat reserves the right to seize and/or retain the exhibitors' trade fair goods in case of non-fulfilment of their contractual obligations. The General Commissariat shall not be responsible for any damage caused to trade fair goods which are taken in seizure.



26 DATENSCHUTZ

Dieser Datenschutzhinweis stellt Ihnen die gemäß Art. 13 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) erforderlichen Informationen in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zur Verfügung.

Verantwortlicher

Verantwortlicher im Sinne des Art. 4 Nr. 7 DSGVO für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist der Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V. (VDW), Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main. Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der vorstehenden Adresse oder per E-Mail unter datenschutz@vdw.de.

Datenverarbeitung

Die personenbezogenen Daten, die Sie uns im Rahmen Ihrer Anmeldung mitgeteilt haben, werden ausschließlich für die Durchführung des Vertrages bezüglich Ihrer Teilnahme als Aussteller an den vom VDW organisierten Messen verarbeitet. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist für die Durchführung des Vertrages und Ihre Teilnahme an der Messe erforderlich. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. b DSGVO.

Weitergabe Ihrer Daten

Für die Durchführung des Vertrages kann es im Einzelfall erforderlich sein, dass wir Ihre Daten an unsere Dienstleister weitergeben. Sofern erforderlich, schließen wir entsprechende Datenschutzdokumente gemäß Art. 28 DSGVO mit unseren Dienstleistern ab, bevor Ihre personenbezogenen Daten an die entsprechenden Stellen weitergeleitet werden.

Speicherdauer

Nach Vertragserfüllung und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht, sofern eine weitere Speicherung nicht mehr erforderlich ist.

Ihre Rechte

Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung,
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

Zur Geltendmachung Ihrer Rechte wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten. Die Wahrnehmung Ihrer Rechte erfolgt für Sie grundsätzlich kostenfrei. Sie haben zudem das Recht, sich bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren.

Der Aussteller nimmt davon Kenntnis, dass zum Zwecke der automatischen Weiterverarbeitung die zur Erfüllung des Vertrages notwendigen Daten zur Person des Ausstellers gespeichert werden.

Von einer besonderen Benachrichtigung nach dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) darf mithin abgesehen werden.

Eine Weitergabe personenbezogener Daten erfolgt ausschließlich bei Auftragsdatenverarbeitung. Sofern im Rahmen der Auftragsdatenverarbeitung Daten an Dienstleister oder Vertragspartner weitergegeben werden, sind auch diese an das BDSG, andere gesetzliche Vorschriften und vertraglich an die Richtlinien des VDW gebunden. Es werden lediglich die Daten gespeichert und/oder an Dienstleister weitergegeben, die zur kaufmännischen Abwicklung und reibungslosen Ausführung Ihres Auftrages benötigt werden.

27 SCHIEDSGERICHTSKLAUSEL

Streitigkeiten im Zusammenhang mit Artikel I, 7 bzw. Artikel II, 11 (Zulassung bzw. Ausschluss von Ausstellern) entscheidet – falls eine gütliche Regelung nicht möglich ist – endgültig und bindend ein Schiedsgericht. Das Schiedsgericht besteht aus drei Schiedsrichtern. Der Generalkommissar und der Aussteller benennen je einen Schiedsrichter. Die von den beiden Parteien benannten Schiedsrichter ernennen ihrerseits den dritten Schiedsrichter, der die Befähigung zum Richteramt und die deutsche Nationalität haben muss; er übernimmt den Vorsitz. Die Partei, die das Schiedsgericht anrufen will, gibt dies in einem eingeschriebenen Brief mit Rückschein, in dem der Streitgegenstand kurz gekennzeichnet und der eigene Schiedsrichter benannt sein muss, der anderen Partei mit der Aufforderung bekannt, innerhalb von 4 Wochen nach Empfang des Aufforderungsschreibens ihren Schiedsrichter zu benennen. Unterlässt es eine Partei, innerhalb von 4 Wochen nach Aufforderung durch die andere Partei ihren Schiedsrichter zu benennen, oder ernennen die beiden Schiedsrichter nicht innerhalb von 4 Wochen nach Benennung des zweiten Schiedsrichters den dritten Schiedsrichter, so hat jede Partei das Recht, den Präsidenten der Handelskammer Hannover zu bitten, den fehlenden Schiedsrichter zu ernennen.

Sitz des Schiedsgerichts ist Hannover.

Das Schiedsgericht entscheidet nach dem materiellen Recht und den Grundsätzen des Verfahrensrechts der Bundesrepublik Deutschland. Es entscheidet auch über die Kosten des Schiedsverfahrens einschließlich der außergerichtlichen Kosten und deren Verteilung. Zuständiges Gericht im Sinne der Zivilprozessordnung ist das Landgericht Hannover.

Wie in Artikel II, 11 vorgesehen, kann jede der Parteien im Zusammenhang mit Streitigkeiten aus Artikel I, 7 und II, 11 auch statt des Schiedsgerichts das ordentliche Gericht anrufen. Zuständig insoweit ist das Landgericht Hannover.

Die Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen im Zusammenhang mit Streitigkeiten über die Zulassung ist, außer im Falle von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit, ausgeschlossen.

Für die Auslegung von Artikel I, 7 und II, 11 sowie sämtlicher übriger Vorschriften dieser Teilnahmebedingungen gelten ausschließlich der deutsche Text und das deutsche Recht. Für andere Streitigkeiten als über die Zulassung (Artikel I, 7 und II, 11) ist das Landgericht Hannover zuständig.

26 DATA PROTECTION

In compliance with Art. 13 of the EU General Data Protection Regulation (GDPR), this data protection policy provides details on how your personal data are processed.

Controller

The “controller”, as defined under Art. 4(7) GDPR, responsible for processing your personal data is the Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V. (VDW) at Corneliusstraße 4 in 60325 Frankfurt am Main, Germany. Our Data Protection Officer can be reached at the above address or by e-mail at datenschutz@vdw.de.

Data processing

The personal data you communicate to us during your registration are processed exclusively for the performance of the contract regulating your participation as an exhibitor at the exhibitions organised by VDW. Your personal data must be processed for the performance of the contract and your participation in the exhibition. The legal basis for processing is Art. 6(1), Sentence 1(b) GDPR.

Forwarding of your data

The performance of the contract may render it necessary for us in individual cases to forward your data to our service providers. Wherever necessary, we conclude with our service providers the relevant data protection documents as defined under Art. 28 GDPR before your personal data are forwarded to the affected bodies.

Storage duration

On expiry of the statutory retention period following the performance of the contract, your personal data will be deleted when continued storage is no longer necessary.

Your rights

You have the following rights to the personal data affecting you:

- Right to information,
- Right to rectification or deletion,
- Right to restricted processing,
- Right to object to this processing,
- Right to data portability.

To exercise your rights, please contact our Data Protection Officer. The exercise of your rights is fundamentally free of charge.

You also have the right to file a complaint to a data protection supervisory body on the grounds of how we process your personal data.

The exhibitor agrees to the storage of the data describing the exhibitor's person that are processed automatically for the exclusive purpose of performing the contract. A special notification as described under the German Federal Data Protection Act (BDSG) need therefore not be sent.

Personal data are forwarded exclusively for the purpose of processing order data. Should this processing of order data transfer data to service partners or contract partners, these data too are subject to the BDSG, other legal regulations, and the VDW guidelines specified in the contract. Solely those data are stored and/or transferred to service providers that are needed for the commercial handling and the smooth performance of the order.

27 ARBITRATION CLAUSE

Where an amicable decision cannot be reached, disputes in connection with Article I, 7 and Article II, 11 (admission or exclusion of exhibitors) shall be decided conclusively by an Arbitration Board. Their decision shall be binding. The Arbitration Board shall consist of three arbitrators, one being named by the General Commissioner, the second by the exhibitor. The third, nominated by the first two arbitrators, shall act as chairman and must be qualified to hold judicial office and be of German nationality. The party wishing to appeal to the Arbitration Board shall do so by informing the other party by registered letter with return receipt, briefly defining the dispute and naming their arbitrator and requesting the other party to designate their arbitrator within 4 weeks of receipt of the summons. Should a party fail to nominate an arbitrator within 4 weeks of receipt of the summons, or should the two arbitrators fail to nominate a third arbitrator within 4 weeks of the nomination of the second arbitrator, then each party shall have the right to ask the President of the Hannover Chamber of Commerce (IHK Hannover) to nominate the missing arbitrator.

The seat of the Arbitration Board shall be Hannover. The Arbitration Board shall decide in accordance with the material rights and principles of procedural laws in force in the Federal Republic of Germany. It shall also decide on the costs of the case and their distribution, including costs incurred out of court. The court responsible for civil matters shall be the Regional Court at Hannover (Landgericht Hannover).

As provided in Article II, 11, each party shall be entitled to refer disputes arising from Article I, 7 or Article II, 11 to the ordinary courts instead of the Arbitration Board; the Regional Court at Hannover shall have jurisdiction. Claims for damages in connection with disputes relating to admission shall be excluded, except for cases of malice or gross negligence.

The German text and German law shall have sole validity for the interpretation of Article I, 7 and Article II, 11, together with all other provisions of these “Conditions of participation”. The Hannover Regional Court shall have jurisdiction for all disputes other than those relating to admission (Article I, 7 and Article II, 11).



Verzeichnis der Zuteilungssektoren

Dieses Verzeichnis dient als Basis für die Standbestätigung. Bitte beachten Sie, dass auf der Anmeldung der für Ihr Messegut zutreffende Sektor angegeben ist. Wir bitten Sie, nur **eine Nummer** einzutragen, und zwar diejenige des Sektors, der den Schwerpunkt Ihres Angebots bildet.

WERKZEUGMASCHINEN

- 01 Drehmaschinen
- 02 Bohrmaschinen
- 03 Ausbohrmaschinen
- 04 Fräsmaschinen
- 05 Bearbeitungszentren
- 06 Flexible Fertigungszellen und -systeme
- 07 Transfermaschinen und Bearbeitungseinheiten
- 08 Schleifmaschinen
- 09 Werkzeugschleifmaschinen
- 10 Verzahnmaschinen
- 11 Hobel-, Stoß- und Räummaschinen
- 12 Säge- und Trennschleifmaschinen
- 13 Gewindeherstellungsmaschinen
- 14 Hon-, Läpp- und Poliermaschinen
- 15 Entgratmaschinen
- 16 Blechbearbeitungsmaschinen
- 17 Stanzen, Nibbel- und Aushaummaschinen
- 18 Blechbiegemaschinen
- 19 Blechbearbeitungszentren und flexible Blechbearbeitung
- 20 Pressen
- 21 Pressen für spezielle Anwendungen
- 22 Rohrbearbeitungs-, Stangen- und Formstahlmaschinen
- 23 Drahtbe- und -verarbeitungsmaschinen
- 24 Bolzen-, Schrauben-, Muttern- und Nietenherstellungsmaschinen
- 25 Maschinen für Massivumformung
- 26 Elektroerosive und abtragende Werkzeugmaschinen
- 27 Beschriftungsmaschinen
- 28 Werkzeugmaschinen für Ausbildungszwecke
- 29 Parallel-Kinematik-Maschinen
- 30 Mikro-Bearbeitung

ADDITIVE VERFAHREN

- 31 Maschinen und Systeme für additive Fertigung
- 32 Materialien für additive Verfahren
- 33 Zusatzsysteme und Komponenten für additive Fertigung
- 34 Dienstleistungen für additive Verfahren

SONSTIGE MASCHINEN

- 35 Schweiß-, Schneid- und Brennschneidmaschinen
- 36 Industrieöfen, Wärmebehandlungsanlagen
- 37 Maschinen und Anlagen für die Oberflächentechnik

PRÄZISIONSWERKZEUGE

- 38 Schneidwerkzeuge
- 39 Umformwerkzeuge und Formen für Metalle
- 40 Schleifwerkzeuge und Schleifmittel

- 41 Handwerkzeuge
- 42 Werkzeugköpfe
- 43 Werkzeugsysteme
- 44 Werkzeug-Einstellung
- 45 Spannzeuge
- 46 Werkzeug- und Formenbau
- 47 Zubehör für Werkzeug- und Formenbau

BAUTEILE, BAUGRUPPEN, ZUBEHÖR

- 48 Zubehör
- 49 Mechanische Bauteile
- 50 Hydraulische und pneumatische Bauteile
- 51 Elektrische und elektronische Ausrüstungen für Werkzeugmaschinen
- 52 Steuerungen und Antriebe
- 53 Schmierung und Kühlung
- 54 Materialien
- 55 Entsorgung
- 56 Sicherheit und Umwelt
- 57 Werkstatteinrichtungen

SOFTWARE, FERTIGUNGS- UND PROZESSAUTOMATISIERUNG

- 58 Software für Produktentwicklung
- 59 Software für Maschinen
- 60 Software für die Produktion und Produktionsplanung
- 61 Rechnersysteme und Peripherie
- 62 Werkstück- und Werkzeughandhabung
- 63 Lager- und Transportautomatisierung
- 64 Montage- und Handhabungstechnik
- 65 Industrieroboter

MESSTECHNIK UND QUALITÄTSSICHERUNG

- 66 Messmittel und -sensoren
- 67 Messgeräte und Messmaschinen
- 68 Prüfsysteme für Fertigung und Labor
- 69 Sonstige Geräte, Instrumente und Bauteile
- 70 Bildverarbeitung
- 71 Qualitätssicherung, Software
- 72 Dienstleistungen für Qualitäts-, Mess- und Prüftechnik

DIENSTLEISTUNGEN

- 73 Dienstleistungen für die Produktion und Produktentwicklung
- 74 Allgemeine Dienstleistungen



Classification of stand sections

Stand space confirmation will be made on the basis of this classification. Please ensure that the sector applying to your trade fair goods is marked on your application. We kindly ask you to make only **one entry** which should be the number of the sector being the focus of your product range.

MACHINE TOOLS

- 01 Turning machines (lathes)
- 02 Drilling machines
- 03 Boring machines
- 04 Milling machines
- 05 Machining centres
- 06 Flexible manufacturing cells and systems
- 07 Transfer machines and machining units
- 08 Grinding machines
- 09 Tool grinding machines
- 10 Gear cutting and finishing machines
- 11 Planing, shaping, slotting and broaching machines
- 12 Sawing and cutting-off machines
- 13 Screwing and threading machines
- 14 Honing, lapping and polishing machines
- 15 Deburring machines
- 16 Sheet metal cutting machines
- 17 Blanking, nibbling and punching machines
- 18 Sheet metal forming machines
- 19 Sheet metal machining centres and flexible sheet metal machining
- 20 Presses
- 21 Presses for special applications
- 22 Bar, section and tube working machines
- 23 Wire forming and processing machines
- 24 Machines for the production of bolts, nuts, screws and rivets
- 25 Metal forming (massive) machines
- 26 Electroerosive and abrasive machines
- 27 Machines for marking and engraving
- 28 Machine tools for educational purposes
- 29 Parallel kinematic machines
- 30 Micromachining

ADDITIVE PROCESSES

- 31 Machines and systems for additive manufacturing
- 32 Materials for additive processes
- 33 Additional systems and components for additive manufacturing
- 34 Services for additive processes

OTHER MACHINES

- 35 Welding, cutting and gas cutting machines
- 36 Industrial ovens, heat treatment systems
- 37 Machines and systems for use in surface technology

PRECISION TOOLS

- 38 Cutting tools
- 39 Metal forming tools and moulds
- 40 Abrasive tools and products

- 41 Hand held tools
- 42 Tooling devices
- 43 Tooling systems
- 44 Tool presetters and tool balancing
- 45 Clamping devices
- 46 Die and mould making
- 47 Components for die and mould making

PARTS, COMPONENTS, ACCESSORIES

- 48 Accessories
- 49 Mechanical components
- 50 Hydraulic and pneumatic components
- 51 Electrical and electronic equipment for machine tools
- 52 Control and drive systems
- 53 Lubrication and cooling
- 54 Materials
- 55 Disposal systems
- 56 Safety and environment
- 57 Workshop equipment

SOFTWARE, MANUFACTURING AND PROCESS AUTOMATION

- 58 Software for product development
- 59 Software for machines
- 60 Software for production and production planning
- 61 Computers and peripherals
- 62 Workpiece and tool handling
- 63 Automation for storage and transportation
- 64 Assembly and handling
- 65 Industrial robots

MEASURING TECHNOLOGY AND QUALITY ASSURANCE

- 66 Measuring instruments and sensors
- 67 Gauges and measuring machines
- 68 Testing machines for manufacturing and laboratory
- 69 Other apparatus, instruments and components
- 70 Image processing
- 71 Quality assurance, software
- 72 Services for quality, measuring and testing technology

SERVICES

- 73 Services for production and product development
- 74 General services





www.facebook.com/EMOHannover



www.youtube.com/metaltradefair



www.twitter.com/EMO_HANNOVER



www.industryarena.com/emo-hannover



www.linkedin.com/company/emo-hannover

Eine Messe des
A Fair by **VDW**

VDW – Generalkommissariat EMO Hannover 2019
Verein Deutscher Werkzeugmaschinenfabriken e.V.
Corneliusstraße 4, 60325 Frankfurt am Main, GERMANY
Tel.: +49 69 756081-0, Fax: +49 69 756081-74
emo@vdw.de · www.emo-hannover.de

Promoted by



CECIMO is the European Association
of the Machine Tool Industries